

PROYECTOS PRODUCTIVOS

ANEXO A.1

LEADER 2014-2020
Estrategia de Desarrollo Local Participativo del
Campo Arañuelo

MEMORIA EMPRESARIAL
INVERSIONES PRODUCTIVAS

Título del
proyecto:

Beneficiario
(destinatario final):

PROYECTOS PRODUCTIVOS

ÍNDICE

* RECOMENDACIONES PARA CUMPLIMENTAR LA MEMORIA

0. DATOS GENERALES.

1. RESUMEN EJECUTIVO.

2. ANÁLISIS DE LA IDEA Y ELECCIÓN DEL NEGOCIO.

3. EQUIPO EMPRENDEDOR

4. RECURSOS NECESARIOS PARA LA PUESTA EN MARCHA DEL PROYECTO

5. ANÁLISIS DEL MERCADO

6. PLAN DE MARKETING.

7. RECURSOS NECESARIOS PARA LA PUESTA EN MARCHA DEL PROYECTO

8. ANÁLISIS D.A.F.O.

9. VALORACIÓN Y ANÁLISIS FINANCIERO

11. PLAN DE ACCIÓN

12. OTRA INFORMACIÓN DE INTERÉS

13. DECLARACIÓN RESPONSABLE

PROYECTOS PRODUCTIVOS

*** RECOMENDACIONES PARA CUMPLIMENTAR LA MEMORIA**

La información facilitada a través de la Memoria se utilizará para valorar el proyecto y -en caso de que la ayuda sea aprobada- proceder a su baremación determinando el porcentaje de subvención. Por este motivo, se recomienda dedicar el tiempo necesario para cumplimentar cada uno de los apartados. Esta información debe de ser:

Completa	Los datos sobre el solicitante y su actividad empresarial, así como de la operación para la que se solicita ayuda que no se incluyan en la memoria no podrán ser tenidos en cuenta en la valoración y baremación del proyecto. No obstante, dependiendo de las características del solicitante, la actividad o la inversión, es posible que no proceda cumplimentar algunos de los apartados de la memoria. En este caso se rellenará indicando que no procede.
Concreta	La información debe ser concreta y suficiente para la valoración del proyecto.
Realista	Los datos que se incluyan en la Memoria deberán reflejar rigurosamente la realidad del proyecto. La inclusión de datos falsos o inciertos no supondrá un incremento de la ayuda y podría ser motivo de la denegación o la revocación de la misma.
Avalada	Todas las páginas, así como la declaración responsable que figura en la última de ellas, serán firmadas por el solicitante, avalando de esta forma la veracidad de la información facilitada.

Le recordamos que toda documentación entregada al Grupo deberán ser originales o copias (junto con originales para cotejar).

Ante cualquier duda, se recomienda contactar con el equipo técnico de ARJABOR (Tel. 927535998, Fax 927531959; info@arjabor.com).

PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL:

-
-
- En cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre y la normativa vigente sobre protección de datos de carácter personal, los/as solicitante/s quedan informados/as de que los datos facilitados a la asociación para el desarrollo de la comarca del Campo Arañuelo (ARJABOR) a través de esta memoria descriptiva, son necesarios para la formalización y gestión de las ayudas Leader y que se incorporarán al correspondiente fichero de personas o entidades promotoras, para uso interno, y para gestión, tramitación y pago de las ayudas solicitadas, así como para la promoción y difusión de las ayudas concedidas, para todo lo cual se da expresamente su autorización. Asimismo, se informa de que el responsable de dicho fichero es ARJABOR pudiendo ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, total o parcial, y oposición de los datos obrantes en dicho fichero, en los términos establecidos en la Ley Orgánica 15/99, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y demás normativa complementaria mediante escrito dirigido a ARJABOR que podrá ser presentado personalmente en estas oficinas o remitido por correo certificado a la siguiente dirección: Avda. de la Constitución, 2 2ª Planta. 10300 Navalmoral de la Mata (Cáceres). Quienes firman prestan su conformidad a la recogida de datos y autorizan expresamente la cesión para las indicadas finalidades que pueda ser realizada entre ARJABOR y otras sociedades o entidades relacionadas con la prestación de los servicios solicitados o auxiliares de éstos en los términos previstos en la indicada Ley.

PROYECTOS PRODUCTIVOS

0. DATOS GENERALES.

Solicitante (persona física o jurídica)		
Nombre y apellidos o razón social		N.I.F. / C.I.F.
Domicilio social		Localidad
Municipio	Provincia	Código Postal
Teléfono	Fax	Correo electrónico

Representante (en caso de persona jurídica)		
Nombre y apellidos	N.I.F.	Dirección
Municipio	Provincia	Código Postal
Teléfono	Fecha nacimiento	Correo electrónico

		Ejercicio n	Ejercicio n-1	Ejercicio n-2
Datos económicos y de empleo de los tres últimos ejercicios cerrados	Nº Empleos (media anual)			
	Volumen anual de negocios (facturación en euros)			
	Activo del balance (euros)			

Año de creación de la empresa				
Actividad principal de la empresa	Código C.N.A.E.		Código I.A.E.	
Otras actividades de la empresa	Código C.N.A.E.		Código I.A.E.	

PROYECTOS PRODUCTIVOS

1. RESUMEN EJECUTIVO.

Empty box for the executive summary content.

PROYECTOS PRODUCTIVOS

2. ANÁLISIS DE LA IDEA Y ELECCIÓN DEL NEGOCIO.

Fundamento: Explicación de cómo se generó la idea del proyecto para el que se solicita la ayuda.

Descripción del proyecto para el que se solicita la ayuda.

Objetivos.

PROYECTOS PRODUCTIVOS

3. EQUIPO EMPRENDEDOR

PERFIL DEL EMPRENDEDOR

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ● Empresario/a individual ● Sociedad Limitada ● Sociedad Anónima ● Sociedad Civil | <ul style="list-style-type: none"> ● Comunidad de Bienes ● Sociedad Laboral ● Cooperativa ● Otros (especificar):
.....
..... |
|--|--|

FORMACIÓN

del empresario individual o de los administradores, directores o socios que trabajan directamente en la empresa (se deberán adjuntar copias de las titulaciones y/o certificados que acrediten esta formación)

Relacionada con la actividad de la empresa.

Formación homologada, con duración superior a 500 horas (especificar título/s):

Formación homologada, con duración superior a 250 horas (especificar título):

Relacionada con la gestión empresarial.

Formación homologada, con duración superior a 500 horas (especificar título):

Formación homologada, con duración superior a 250 horas (especificar título):

EXPERIENCIA PROFESIONAL

del empresario individual o de los administradores, directores o socios que trabajan directamente en la empresa. (Se acreditará mediante vida laboral, certificado de empresa, contrato de trabajo, etc.)

Relacionada con la actividad de la empresa.

Empresa/s	Puesto/s	Fechas inicio / fin

Relacionada con la gestión empresarial.

Empresa/s	Puesto/s	Fechas inicio / fin

PROYECTOS PRODUCTIVOS

4. RECURSOS NECESARIOS PARA LA PUESTA EN MARCHA DEL PROYECTO

CARACTERÍSTICAS DE LA OFERTA

--

ASPECTOS DIFERENCIALES

--

COBERTURAS DE NECESIDADES QUE SATISFACE

--

PROPIEDAD INDUSTRIAL E INTELECTUAL Y REGISTRO DE MARCA

--

PROYECTOS PRODUCTIVOS

□ **5. ANÁLISIS DEL MERCADO**

CARACTERÍSTICAS TAMAÑO Y EVOLUCIÓN DEL MERCADO.

--

ANÁLISIS DEL ENTORNO.

--

ANÁLISIS DE LA DEMANDA.

--

ANÁLISIS DE LA COMPETENCIA.

--

PROYECTOS PRODUCTIVOS

6. PLAN DE MARKETING.

ESTABLECIMIENTOS DE PRECIOS

--

CANALES DE DISTRIBUCIÓN.

--

COMUNICACIÓN Y PROMOCIÓN.

--

PROYECTOS PRODUCTIVOS

7. RECURSOS NECESARIOS PARA LA PUESTA EN MARCHA DEL PROYECTO

7.1 RECURSOS FÍSICOS

UBICACIÓN

Domicilio social

Información sobre el domicilio social de la empresa

Domicilio social		Población
Municipio	Provincia	Código Postal
Teléfono	Fax	e-mail

Ubicación del proyecto

Información sobre la ubicación donde se va a realizar el proyecto

Domicilio		Población
Municipio	Provincia	Código Postal
Teléfono	Fax	e-mail

PROYECTOS PRODUCTIVOS

Inventario de recursos (Equipos, materiales, instalaciones, construcciones, terrenos, etc.)	
RECURSOS DISPONIBLES	RECURSOS NECESARIOS

Descripción detallada del proceso productivo o de prestación de servicio.

PROYECTOS PRODUCTIVOS

7.2 RECURSOS HUMANOS

Organigrama.

Empty box for the organizational chart.

Descripción de los puestos de trabajo y relación contractual.

Empty box for the description of jobs and contractual relationship.

PROYECTOS PRODUCTIVOS

Plantilla* de la entidad a fecha de solicitud				
Nº Trabajadores	HOMBRES		MUJERES	
	MENORES DE 25 AÑOS	MAYORES DE 25 AÑOS	MENORES DE 25 AÑOS	MAYORES DE 25 AÑOS
FIJOS				
EVENTUALES				
TOTAL				

- * Se considerará creación de empleo:
- * El incremento neto del número de empleados con contrato de carácter indefinido y a jornada completa o parcial, de socios trabajadores o de trabajadores autónomos vinculados a la empresa de que se trate, comparado con el nivel de plantilla indefinida con que contara la empresa en la fecha de presentación de la solicitud de subvención. Para comprobar si se ha producido un aumento del número de puestos de trabajo, se comparará la media del número de unidades de trabajo en los 12 últimos meses anteriores a la fecha de presentación de la solicitud de subvención, con el número de unidades de trabajo a la fecha de certificación, considerando todas las cuentas de cotización de la empresa.
- * En el caso de los trabajadores con contratos fijos discontinuos y/o temporales, se considera creación de empleo el incremento neto del número de trabajadores en términos UTA (Unidad de Trabajo Anual), con respecto a la media en los doce meses anteriores a la presentación de la solicitud de ayuda. El número de puestos de trabajo corresponde al número de unidades de trabajo por año, es decir, al número de asalariados empleados a tiempo completo durante un año, considerando que el trabajo a tiempo parcial y el trabajo estacional constituyen fracciones de unidades de trabajo por año.
- * No se considera creación de empleo el mero traspaso de trabajadores entre empresas vinculadas.

*

Plantilla de la entidad una vez realizada la inversión para la que solicita subvención				
Nº Trabajadores	HOMBRES		MUJERES	
	MENORES DE 25 AÑOS	MAYORES DE 25 AÑOS	MENORES DE 25 AÑOS	MAYORES DE 25 AÑOS
FIJOS				
EVENTUALES				
TOTAL				

PROYECTOS PRODUCTIVOS

ESTRUCTURA LEGAL: FORMA JURÍDICA.

Empty box for legal structure details.

I CONVOCATORIA PÚBLICA DE AYUDAS BAJO LA METODOLOGÍA LEADER EN LA COMARCA DEL CAMPO ARAÑUELO Y SU ENTORNO

PROYECTOS PRODUCTIVOS

8. ANÁLISIS D.A.F.O.

Puntos débiles.	Oportunidades.
Amenazas.	Puntos fuertes.

PROYECTOS PRODUCTIVOS

9. VALORACIÓN Y ANÁLISIS FINANCIERO

9.1 INVERSIÓN INICIAL.

9.2 FUENTES DE FINANCIACIÓN.

9.3 PREVISIÓN DE INGRESOS.

9.4 COSTES DE PRODUCCIÓN.

9.5 PREVISIÓN DE GASTOS GENERALES Y GASTOS DE PERSONAL

9.6 PREVISIÓN DE TESORERÍA.

9.7 PREVISIÓN Y ANÁLISIS DE RESULTADOS, BALANCES Y RATIOS A 5 AÑOS.

9.8. RELACIÓN DE FACTURAS PROFORMAS PRESENTADAS Y SELECCIONADAS.

Nº	Nº FACTURA PROFORMA	UNIDAD	CONCEPTO	IMPORTE UNITARIO.	IMPORTE SIN IVA

PROYECTOS PRODUCTIVOS

□

□ **10. PLAN DE ACCIÓN**

CALENDARIZACIÓN DE INVERSIONES																		
Meses	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Actividades																		

GUÍA DE TRÁMITES

PROYECTOS PRODUCTIVOS

11. OTRA INFORMACIÓN DE INTERÉS

Indicar si la inversión para la que se solicita ayuda:

<p>Supone la implantación de sistemas de eficiencia energética, una mayor eficacia en el aprovechamiento del agua, la incorporación de energías renovables, la reducción del efecto invernadero, el reciclaje y/o gestión de residuos o la reducción de emisiones contaminantes.</p>	<p><input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí, que son los siguientes (especificar):</p>
<p>Incluye la incorporación de nuevas tecnologías de la información y la comunicación (TICs): web, aplicación, comercio electrónico.</p>	<p><input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí, que son los siguientes (especificar):</p>
<p>Da como resultado innovaciones en la comercialización de los productos (desarrollo de nuevo producto, diseño, etiquetado, envasado, embalaje, acceso a nuevos mercados, comercialización conjunta).</p>	<p><input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí, que son las siguientes (especificar):</p>
<p>¿El proyecto tiene carácter supramunicipal, que se desarrolla al menos en dos municipios.?</p>	<p><input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí, en los municipios (especificar):</p>
<p>Pertenece a asociaciones o federaciones de empresarios y/o de desarrollo rural del ámbito comarcal definido en la EDLP o local con un número de asociados significativos (> 30 socios)</p>	<p><input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí, en los municipios (especificar):</p>

PROYECTOS PRODUCTIVOS

<p>Contribuye el proyecto a la consecución de la EDLP del Campo Arañuelo.</p>	<p><input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí, por los siguientes motivos (especificar):</p>
<p>¿Contribuye el proyecto a la valorización de productos locales?</p>	<p><input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí, por los siguientes motivos (especificar):</p>
<p>¿Actualmente la empresa está acogida a algún tipo de normativa de certificación de productos o procesos (ISO, UNE, D.O....)?</p>	<p><input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí, por los siguientes motivos (especificar):</p>
<p>¿Con la nueva inversión se pretende optar a algún tipo de normativa de certificación de productos o procesos (ISO, UNE, D.O....)?</p>	<p><input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí, por los siguientes motivos (especificar):</p>

I CONVOCATORIA PÚBLICA DE AYUDAS BAJO LA METODOLOGÍA LEADER EN LA COMARCA DEL CAMPO ARAÑUELO Y SU ENTORNO

PROYECTOS PRODUCTIVOS

<p>Actuaciones beneficiosas para el medio ambiente y la mitigación del cambio climático.</p>	<p><input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí, por los siguientes motivos (especificar):</p>
<p>Actuaciones sin impacto ambiental negativo, que contemple en el proyecto medidas positivas beneficiosas para el medio ambiente.</p>	<p><input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí, por los siguientes motivos (especificar):</p>
<p>Actuaciones sin impacto ambiental negativo.</p>	<p><input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí, por los siguientes motivos (especificar):</p>
<p>Actuaciones con impacto ambiental y medidas correctoras</p>	<p><input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí, por los siguientes motivos (especificar):</p>

PROYECTOS PRODUCTIVOS

12. DECLARACIÓN RESPONSABLE

Dña./Don..... D.N.I. en representación de..... C.I.F..... y en relación con la actividad para la que ha solicitado subvención al amparo de la convocatoria de ayudas LEADER (Submedida 19.2 del Programa de Desarrollo Rural de Extremadura para el período 2014-2020) en el Grupo ARJABOR, DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD ANTE LA ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA COMARCA DEL CAMPO ARAÑUELO Y SU ENTORNO (ARJABOR), QUE LOS DATOS REFLEJADOS EN LA PRESENTE MEMORIA, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA A LA SOLICITUD DE AYUDA, SON CIERTOS.

Y para que así conste, a los efectos oportunos, firma la presente declaración

En, a de de 20.....

(firma y sello)

Fdo.:

DNI.: